

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1122

Johtavan yleisen edunvalvojan virkaan määrääminen 31.7.2026 saakka

Tuusulan kunta on järjestänyt holhoustoimen ja yleisen edunvalvonnan palvelut seudullisesti vuodesta 2008 lähtien. Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2024 § 248 päättänyt irtisanoa yleistä edunvalvontaa ja holhoustoimea koskevan ostopalvelusopimuksen siten, että sopimus päättyy 30.6.2026. Yleisen edunvalvonnan ja holhoustoimen palvelujen esihenkilö, johtava yleinen edunvalvoja on irtisanoutunut virastaan eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.7.2025 alkaen. Johtuen palvelujen irtisanomisesta, täytetään virka määräaikaisena sisäisin järjestelyin.

Johtava yleinen edunvalvoja vastaa holhoustoimen ja yleisen edunvalvonnan palvelujen toiminnasta, laadusta ja taloudellisuudesta. Johtava yleinen edunvalvoja toimii Tuusulan kunnan holhoustoimen ja yleisen edunvalvonnan esihenkilönä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 3 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta erikseen säädetään taikka tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava kunnan tai hyvinvointialueen toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka sitä vaatii. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi. Nyt kyseessä oleva virantäyttö täyttää edellä mainitut lain kohdat.

Oikeustieteen maisteri Antti Vehi on antanut suostumuksensa määräaikaiseen johtavan yleisen edunvalvojan viran hoitoon. Tarkoituksenmukaista on täyttää virka 31.7.2026 saakka, jotta palvelu voidaan päättää hallitusti ja palvelut siirtää ilman katkoja oikeuspalveluvirastolle 1.7.2026 alkaen.

Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Virassa maksetaan tehtäväkohtaista palkkaa 4 296,80 euroa sekä henkilökohtaista lisää 300 euroa.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivaltuudet henkilöstöasioissa, kunnanhallituksen päätös 24.6.2024 § 248, kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 3 §:n 2 momentti sekä lain 4 §:n 3 momentti.

Päätös

Päätän määrätä oikeustieteen maisteri Antti Vehin johtavan yleisen edunvalvojan virkaan 1.7.2025-31.7.2026 väliseksi määräajaksi edellä selostusosassa perustellusti.

Tiedoksi

valittu, hr-palvelut, kunnanhallitus

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Antti-Pekka Röntynen, hallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Ote pöytäkirjasta, joka on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 16.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.